

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 2
Василеостровского района Санкт-Петербурга

ПРОТОКОЛ № 2/24

20 декабря 2024

Санкт-Петербург, Наличная ул., д. 32, корп. 2

Комиссия по противодействию коррупции в составе:

Председатель комиссии:

- Поздняков Е.В., директор;

Заместители председателя комиссии:

- Гуцашвили Т.А., заместитель директора по воспитательной работе,

- Вергазова Т.А., учитель, представитель профгруппы;

Ответственный секретарь комиссии:

- Колгушкина Н.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, ответственный за антикоррупционное образование обучающихся, профилактику коррупционных нарушений и в учреждении;

Члены комиссии:

- Николаева Н.Г., специалист по кадрам,

- Рагуев М.А., заместитель директора по организации размещения государственного заказа,

- Гурылева О.А., руководитель Отделения дополнительного образования детей,

- Чепчикова О.Е., учитель,

- Исмаилова Л.А, ведущий специалист администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга (по согласованию)

(отсутствующих нет)

РАССМОТРЕЛА повестку дня:

1. Государственная политика противодействия коррупции: актуальная нормативно-правовая база в РФ. Итоги совещания, проведенного отделом кадров и гражданской службы администрации Василеостровского района. Доклад председателя комиссии Позднякова Е.В.

2. Сведения о выполнении Плана мероприятий на текущий календарный и учебный годы. Доклад ответственного секретаря комиссии Колгушкиной Н.А.

3. Сведения о контрактации средств бюджета текущего года. Доклад Рагуева М.А., заместителя директора по ОРГЗ.

СЛУШАЛИ:

1. Поздняков Е.В. Информация по результатам совещания, проведенного администрацией Василеостровского района. Информация о новой редакции нормативных правовых актов, составе комиссии.

2. Колгушкина Н.А. Информация о промежуточном отчете выполнения Плана мероприятий.

3. Рагуев М.А. Информация об контрактации бюджетных средств и исполнении бюджета текущего года. Конкурентным способом освоены 64% бюджетных средств, сумма закупок у единственного поставщика - за исключением услуг монополистов, приобретения учебной литературы - составила менее 9%.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Представленную информацию принять к сведению.

2. Работу по освоению бюджета признать удовлетворительной.

3. Поручить ответственному за обеспечение наполнения официального сайта Суворову С.А. осуществление мониторинга актуализации содержащихся документов, отражающих

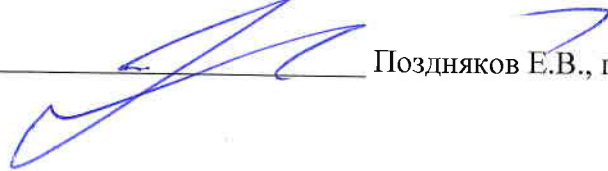
деятельность ИОГВ, образовательной организации в части противодействия коррупции.

4. Продолжить проведение разъяснительной работы с сотрудниками, в том числе вновь принятыми, по теме «Государственная политика противодействия коррупции: актуальная нормативно-правовая база в РФ» в целях предотвращения конфликта интересов и коррупционных правонарушений.

5. Констатировать, что при трудоустройстве сотрудников в период с 01.06.2024 по 20.12.2024 ситуации, при которой заинтересованность работников школы может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных обязанностей, а также при которой была вероятность возникновения возможности получения работниками доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) по причине состояния между собой в близком родстве, свойстве или по причине связи имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями, комиссией установлено не было.



Н.А.Колгушкина, ответственный секретарь



Поздняков Е.В., председатель