



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2  
ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**



Е.В. Пермяков

Приказ от 31 августа 2023 № 122

**Карта основных коррупционных рисков в ГБОУ СОШ № 2**

|                                      |  |  |   |              |  |
|--------------------------------------|--|--|---|--------------|--|
| Направление деятельности/ подпроцесс | Коррупционный риск (критическая точка) | Краткое описание возможной коррупционной схемы | Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками | Оценка риска | Меры по минимизации рисков в критической точке |
|--------------------------------------|--|--|---|--------------|--|

Воспитательная и образовательная деятельность

|   |   |  |   |              |   |
|---|---|--|---|--------------|---|
| Прием детей в образовательную организацию и перевод учащихся  | Прием детей в образовательную организацию и перевод учащихся в нарушение установленного нормативными правовыми актами и локальными актами порядка | Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (аффилированность) | Директор, заместитель директора по УВР                    | очень низкая | подача заявления о приеме в образовательную организацию посредством информационных систем государственной услуги, осуществление деятельности в строгом соответствии с порядком размещения информации на официальном сайте образовательной организации, о наличии свободных мест |
| Учёт, заполнение и выдача документов государственного образца | Нарушение порядка учёта, заполнения и выдачи документов государственного  | Искажение данных вносимых в документы государственного образца           | Директор, заместитель директора, секретарь, администратор | низкая       | Назначение ответственного лица за заполнение документов государственного образца  |

|   |   |  |   |        |  |
|---|---|--|---|--------|--|
|   | образца   | искажение данных<br>вносимых в журнал<br>учета выдачи<br>документов<br>государственного<br>образца             | выдана документов<br>государственного<br>образца третьим лицам                                      |        | (аттестат)<br><br>Создание комиссии по<br>проверке данных,<br>вносимых в документы<br>государственного образца<br><br>Ежегодное заполнение<br>базы ФИС ФРДО<br><br>Создание комиссии по<br>учету и списанию бланков<br>строгой отчетности                          |
| Составление, заполнение<br>документов, справок,<br>отчетности | Составление и<br>заполнение<br>документов, справок<br>отчетности с<br>искажением,<br>сокрытием отражаемых<br>сведений | Искажение, сокрытие<br>или предоставление<br>заведомо ложных<br>сведений в документах<br>и выдаваемых справках | Директор,<br>заместители<br>директора,<br>секретарь,<br>администратор<br>педагогический<br>работник | низкая | Организация работы по<br>контролю за деятельностью<br>работников со стороны<br>администрации<br>образовательной<br>организации и других<br>работников<br><br>разъяснения работникам о<br>мерах ответственности за<br>совершение<br>коррупционных<br>правонарушений |

|                                |  |   |  |        |  |
|--------------------------------|--|---|--|--------|--|
| Оказание образовательных услуг | Необоснованное выставление оценок отдельным учащимся необеспечение качества обучения в рамках реализации основных образовательных программ | Предоставление преимуществ отдельным учащимся, не выполнение своих обязанностей в целях искусственного поддержания видимости высоких результатов своей работы или за вознаграждение или оказание услуг со стороны учащихся и (или) их родителей (законных представителей) | Директор, заместители директора, педагогический работник | низкая | Организация работы по контролю за деятельностью работников со стороны администрации образовательной организации и других работников, разъяснения работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
|--------------------------------|--|---|--|--------|--|

|                                       |   |  |   |               |   |
|---------------------------------------|---|--|---|---------------|---|
| <p>Оказание образовательных услуг</p> | <p>Необоснованное выставление оценок отдельным учащимся необеспечение качества обучения в рамках реализации основных образовательных программ</p> | <p>Предоставление преимуществ отдельным учащимся, не выполнение своих обязанностей в целях искусственного поддержания видимости высоких результатов своей работы или за вознаграждение или оказание услуг со стороны учащихся и (или) их родителей (законных представителей)</p> | <p>Директор, заместители директора, педагогический работник</p> | <p>низкая</p> | <p>Контроль проводимой работы администрацией образовательной организации</p> <p>Систематический контроль за воспитательной и образовательной деятельностью, в том числе предоставление отчетности в вышеуказанные органы</p> <p>Разъяснения работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> <p>Незамедлительное сообщение работодателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения</p> |
|---------------------------------------|---|--|---|---------------|---|

|   |  |   |   |                     |   |
|---|--|---|---|---------------------|---|
| <p>Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) учащихся удовлетворенности работой образовательной организации(качеством предоставляемых образовательных услуг)</p> | <p>Искажение данных ежегодного опроса родителей (законных представителей) учащихся удовлетворенности работой образовательной организации (качеством предоставляемых образовательных услуг)</p> | <p>Использование своих служебных полномочий с целью сокрытия достоверной информации о качестве предоставляемых образовательных услуг и получения личной выгоды</p>                | <p>Директор, заместители директора, педагогический работник</p> | <p>низкая</p>       | <p>Контроль со стороны директора за проведением опроса и его результатами</p>   |
| <p>Предоставление отчета о ответственности о проведении самообследования</p>  | <p>Предоставление недостоверной информации по самообследованию образовательной организации</p>   | <p>Использование своих служебных полномочий для внесения в отчет недостоверных данных с целью сокрытия проблемных мест и получения личной выгоды за хорошо выполненную работу</p> | <p>Директор, заместители директора</p>                          | <p>низкая</p>       | <p>Контроль со стороны учредителя за воспитательной и образовательной деятельностью и своевременное предоставление отчета о проведении самообследования</p> |
| <p>Реализация мероприятий государственной и областной программы по развитию системы социальной поддержки учащихся</p>   | <p>Подготовка документов, устанавливающих необоснованное преимущество отделимым учащимся, на организацию питания и других льгот</p>  | <p>Искажение данных при подготовке документов, устанавливающих необоснованное преимущество отделимым учащимся, на предоставление организации питания и</p>                        | <p>Директор, заместители директора по УВР, ВР, АХР</p>          | <p>очень низкая</p> | <p>Контроль за целевым использованием предоставляемых услуг</p> <p>Незамедлительное сообщение работодателю о склонении его к совершению коррупционного</p>  |

|  |  |   |                              |        |   |  |
|--|--|---|------------------------------|--------|---|--|
|  |  | Других льгот  |                              |        |   | правонарушения работников о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений   |
| Постановка учащихся на профилактический учет | Не осуществление постановки на профилактический учет в целях искусственного поддержания видимости высоких результатов своей работы | Не выполнение своих обязанностей в целях искусственного поддержания видимости высоких результатов своей работы или за вознаграждение или оказание услуг со стороны учащихся и (или) их родителей(законных представителей) | Заместитель директора по ВР, | низкая | Контроль проводимой работы администрацией образовательной организации | Систематический контроль за воспитательной и образовательной деятельностью, в том числе предоставление отчетности в вышестоящие органы |

**Взаимодействие с государственными, муниципальными, контрольно-надзорными органами, общественными организациями и средствами массовой информации**

|  |  |   |  |              |   |  |
|--|--|---|--|--------------|---|--|
| Взаимодействие с государственными, муниципальными контрольно-надзорными органами, общественными организациями и средствами массовой информации | Получение личной выгоды, в том числе получение положительных актов по результатам проведенных проверок | Подарков и оказания не служебных услуг, за исключением символических знаков внимания, подарков на протокольных мероприятиях | Директор, заместители директора, работники, уполномоченные представлять интересы | очень низкая | Разъяснения работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений | Незамедлительное сообщение работодателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения |
|--|--|---|--|--------------|---|--|

| Организация защиты и работа со служебной информацией, конфиденциальными данными, в том числе с персональными данными |   |   |  |        |  |
|--|---|---|--|--------|--|
| Работа со служебной информацией, конфиденциальными данными, в том числе с персональными данными                      | Нарушение требований законодательства при работе со служебной информацией, конфиденциальными данными, в том числе с персональными данными | Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению | Директор, заместители директора, секретарь, администратор, педагогический работник | низкая | Разъяснение административной и уголовной ответственности за нарушения в области защиты конфиденциальной информации и персональных данных |
|  |   | Несанкционированный доступ к информационным ресурсам  |  |        |  |
|  |   | Передача служебной информации, конфиденциальных данных, в том числе с персональных данных, третьим лицам  |  |        |  |



**Управление персоналом**

|                                      |  |   |                 |                     |   |
|--------------------------------------|--|---|-----------------|---------------------|---|
| <p>Оформление трудовых отношений</p> | <p>Занятость в получении незаконного вознаграждения за установление необоснованных преимуществ (исключений) при приеме на работу</p> | <p>Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (аффилированность)</p> | <p>Директор</p> | <p>Очень низкая</p> | <p>Проведение анализа профессиональной компетенции занимаемого работника путем оценки уровня образования, опыта работы и их соответствия предлагаемой вакантной должности</p> <p>определение круга близких родственников претендента на вакантную должность с целью выявления возможного возникновения конфликта интересов</p> <p>проведение собеседования при приеме на работу</p> <p>ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы трудоустройства и комиссионное принятие решения</p> |
|--------------------------------------|--|---|-----------------|---------------------|---|

|  |   |  |  |               |  |
|--|---|--|--|---------------|--|
| <p>Подготовка кадровых документов в отношении работников</p> | <p>Искажение данных при подготовке кадровых документов в отношении работников (аттестация работников; получение работниками</p>   | <p>Необъективная оценка деятельности работников, завышение результативности труда, предоставление недостоверной и(или) неполной информации</p> | <p>Директор, заместители директора, секретарь, администратор</p> | <p>низкая</p> | <p>Обсуждение профессиональной и трудовой деятельности кандидатов на педагогическом совете образовательной организации</p> |
|  | <p>предусмотренных законодательством льгот; подготовка наградного материала на присвоение работникам государственных, ведомственных, региональных и муниципальных наград)</p> |  |  |               | <p>соблюдение утвержденной антикоррупционной политики организации</p>  |

|                                 |  |  |  |              |  |
|---------------------------------|--|--|--|--------------|--|
| Кадровые перемещения            | Заниттересованность в получении незаконного вознаграждения за осуществление необъективных кадровых перемещений | Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (аффилированность)   | Директор   | Очень низкая | Проведение анализа профессиональной компетенции работника путем оценки уровня образования, опыта работы и их соответствия предлагаемой вакантной должности |
|                                 |  |  |  |              | определение круга близких родственников претендента на вакантную должность с целью выявления возможного возникновения конфликта интересов                  |
| Проверка знаний по охране труда | Нарушение порядка проведения обучения по охране труда  | Выдача документов об успешном прохождении обучения и сдачи экзамена по охране труда, в случае если работник не набрал необходимого количества баллов | Директор, заместитель директора по АХР, специалист по ОТ | Очень низкая | Создание комиссии по проверке знаний, требований охраны труда контроль за деятельностью комиссии по проверке знаний, требований охраны труда               |

|  |   |  |  |  |   |
|--|---|--|--|--|---|
| Оплата труда   | Неправомерное назначение выплат работникам  | Осуществление оплаты труда в полном объеме в случае фактического отсутствия работника на рабочем месте                                   | Директор, профсоюзная организация школы          | низкая   | Использование средств на оплату труда в строгом соответствии утвержденным Положением            |
|  | неправомерное назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам   | предоставление недостоверной информации по командировочным расходам для решения личных целей   |  |  | Комиссионное рассмотрение вопроса установления стимулирующих выплат и вознаграждений работникам |
| Проведение аттестации на соответствие занимаемой должности | Работников, подлежащих обязательной аттестации в требованиям законодательства соответствия с необъективность проведения аттестации работников (для категорий Российской Федерации | Оказание давления на членов комиссии при принятии решения необъективная оценка деятельности работников, завышение результативности труда | Заместитель директора по УВР, ВР, члены комиссии | низкая   | Контроль со стороны директора за начислением заработной платы работникам                        |
|  | требованиями законодательства соответствия с необъективность проведения аттестации работников (для категорий Российской Федерации   |  |  | Создание комиссии по аттестации с приглашением независимых членов комиссии, проведение аттестации в строгом соответствии с законодательством | соболюдение утвержденной антикоррупционной политики организации                                 |

**Экономика и финансы**

|  |  |   |   |               |   |
|--|--|---|---|---------------|---|
| <p>Принятие решений об использовании бюджетных средств</p> | <p>Целевое использование бюджетных средств</p> | <p>Использование бюджетных средств в личных целях, несвязанных с трудовой деятельностью</p> | <p>Директор, заместитель директора по АХР</p> | <p>низкая</p> | <p>осуществление оплаты труда не в полном объеме<br/>осуществление контроля со стороны учредителя<br/>ознакомление с нормативными документами,<br/>регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции<br/>разъяснения работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> |
|--|--|---|---|---------------|---|

|  |  |   |   |               |  |
|--|--|---|---|---------------|--|
| <p>Привлечение дополнительных источников финансирования и материальных средств в виде благотворительности, спонсорской помощи, пожертвования для осуществления уставной деятельности</p> | <p>Нарушение порядка привлечения дополнительных источников финансирования и материальных средств в виде благотворительности, спонсорской помощи, пожертвования для осуществления уставной деятельности</p> | <p>Непрозрачность процесса привлечения дополнительных источников финансирования и материальных средств (не информированность родителей (законных представителей) о добровольности таких взносов, возможности отзыва от внесения пожертвований, отсутствие публичной и общедоступной отчетности о расходовании полученных средств)</p> | <p>Директор, заместитель директора по АХР</p> | <p>низкая</p> | <p>Назначение ответственного лица за реализацию платных образовательных услуг<br/>оформление договоров пожертвования<br/>ежегодная отчетность по данному направлению деятельности<br/>ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предложения и противодействия коррупции<br/>разъяснения работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> |
|--|--|---|---|---------------|--|

|   |   |  |   |               |   |
|---|---|--|---|---------------|---|
| <p>Осуществление работниками предпринимательской деятельности</p> | <p>Незаконное исполнение служебных обязанностей в целях несвязанных с трудовой деятельностью (участие работников, обладающих организационно-распорядительными или административно-хозяйственными функциями, в предпринимательской деятельности)</p> | <p>Получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) за исполнение служебных обязанностей в целях несвязанных с трудовой деятельностью</p> | <p>Директор, заместитель директора по АХР</p> | <p>низкая</p> | <p>Разъяснения работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений<br/><br/>соблюдение порядка принятия решения об одобрении сделок с участием организации, в совершении которых имеется заинтересованность</p> |
|---|---|--|---|---------------|---|

|  |  |   |  |  |        |   |
|--|--|---|--|--|--------|---|
| Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей | Нарушение порядка регистрации материальных ценностей и ведения баз данных материальных ценностей | Несвоевременная постановка на учет материальных ценностей<br><br>умышленное досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета | отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества | директор, заместитель директора по АХР | низкая | Контроль со стороны Учредителя за деятельностью материальноответственных лиц<br><br>ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции |
|--|--|---|--|--|--------|---|

#### Закупки

|  |  |   |  |        |   |
|--|--|---|--|--------|---|
| Формирование плана графика закупок товаров, работ, услуг | Нарушение условий при формировании плана - графика закупок товаров, работ, услуг | Установление излишних потребительских свойств товаров (работ, услуг)<br><br>завышение (занижение) начальной (максимальной) цены закупки | Директор, заместитель директора по АХР, ОРГЗ, члены комиссии | низкая | Проведение анализа рынка<br><br>сбор и анализ коммерческих предложений для формирования начальной (максимальной) цены контракта |
|  |  | товаров, работ, услуг под конкретного поставщика или исполнителя  |  |        |   |



|                                      |  |  |   |               |   |
|--------------------------------------|--|--|---|---------------|---|
| <p>Ведение преддоговорной работы</p> | <p>Заключение прямых договоров и переговоры с потенциальным участником закупки</p> | <p>Представителем потенциального участника закупки за вознаграждение предложено составить техническое задание для конкретной организации</p> | <p>Директор, заместители директора по АХР, ОРГЗ, члены комиссии</p> | <p>низкая</p> | <p>Исключить прямые контакты и переговоры с потенциальным участником закупки.<br/>Разъяснение об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения<br/>разъяснение об ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> |
|--------------------------------------|--|--|---|---------------|---|

|  |   |  |   |               |   |
|--|---|--|---|---------------|---|
| <p>Составление документации об осуществлении закупки</p> | <p>Ограничение круга лиц потенциальных участников закупки</p> | <p>Выбор контрагентов на согласование договоров, предоставление договоров, предоставление документов, необходимых для установления обоснованных преимуществ для отдельных участников закупки</p> <p>установление минимальных сроков исполнения обязательств</p> <p>не установление мер ответственности за неисполнение обязательств по</p> | <p>Директор, заместители директора по АХР, ОРГЗ, члены комиссии</p> | <p>низкая</p> | <p>Привлечение к проверке документации специалистов учредителя</p> <p>комиссионное рассмотрение представленной поставщиком (подрядчиком, исполнителем) документации</p> |
|--|---|--|---|---------------|---|

|   |   |  |   |               |   |
|---|---|--|---|---------------|---|
|   |   | <p>Договору</p> <p>включение в документацию об осуществлении закупки обязательных требований к участнику закупки, не предусмотренных действующим законодательством представителем организации исполнителя за вознаграждение предлагается нарушить предусмотренную законом процедуру либо допустить нарушения при оформлении документации на закупку у единственного поставщика товаров, работ, услуг</p> |   |               |   |
| <p>Рассмотрение заявок (документов)</p> | <p>Нарушение порядка рассмотрения заявок (документов)</p> | <p>Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (аффилированность)</p> <p>участие в голосовании</p>   | <p>Директор, заместители директора по АХР, ОРГЗ, члены комиссии</p> | <p>низкая</p> | <p>Формирование Единой комиссии по закупкам из компетентных лиц</p> |

|   |  |  |   |               |   |
|---|--|--|---|---------------|---|
|   |  | <p>при<br/>наличии близкого<br/>родства или<br/>свойства с<br/>участником<br/>закупки<br/>неправомерное<br/>отклонение заявки<br/>участника или допуск<br/>участника закупки<br/>к проведению торгов</p>   |   |               |   |
| <p>Заключение контракта<br/>(договора) на<br/>выполнение<br/>определенного вида<br/>работ</p> | <p>Заключение контракта<br/>(договора) с подрядной<br/>организацией, не<br/>имеющей специального<br/>разрешения на<br/>проведение<br/>определенного вида<br/>работ</p> | <p>Представителем<br/>организации за<br/>вознаграждение<br/>предлагается при<br/>разработке технической<br/>документации либо<br/>проекта контракта<br/>(договора) не отражать<br/>в<br/>условиях контракта<br/>(договора) требование<br/>к исполнителю о<br/>наличии специального<br/>разрешения на<br/>выполнение<br/>определенного вида<br/>работ</p> | <p>директор,<br/>заместители<br/>директора по АХР,<br/>ОРГЗ, члены<br/>комиссии</p> | <p>низкая</p> | <p>Разъяснение об обязанности<br/>незамедлительно сообщить<br/>представителю нанимателя<br/>о склонении его к<br/>совершению<br/>коррупционного<br/>правонарушения</p> <p>разъяснение об<br/>ответственности за<br/>совершение<br/>коррупционных<br/>правонарушений</p> |

|   |   |  |   |               |   |
|---|---|--|---|---------------|---|
| <p>Приемка результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг), несоответствующих условиям заключенных контрактов (договоров)</p> | <p>Подписание акта приемки товаров, работ, услуг представителем исполнителя по контракту (договору) с выявленными нарушениями</p> | <p>Представителем организации исполнителя за вознаграждение предлагается подписать документы приемки товаров, работ, услуг, несоответствующие условиям договора</p> <p>Подписание акта приемки товаров, работ, услуг без фактического исполнения</p> | <p>Директор, заместитель директора по АХР, члены комиссии</p> | <p>низкая</p> | <p>Комиссионный прием результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг)</p> <p>разъяснение об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения</p> <p>разъяснение об ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> |
|---|---|--|---|---------------|---|

|                                     |   |   |   |               |   |
|-------------------------------------|---|---|---|---------------|---|
| <p>Ведение претензионной работы</p> | <p>Отказ от направления претензии поставщику, подрядчику, исполнителю</p> | <p>Представителем организации исполнителя предлагается за вознаграждение способствовать не предъявлению претензии либо составить претензию, предусмотривающую возможность уклонения от ответственности за допущенные нарушения контракта (договора)</p> | <p>Директор, заместители директора по АХР, ОПТЗ, члены комиссии</p> | <p>низкая</p> | <p>Разъяснение об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения</p> <p>разъяснение об ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> |
|-------------------------------------|---|---|---|---------------|---|